

Bine ați venit în orașul **Heidenheim** an der Brenz



Cuprins

Permis de ședere (Aufenthaltserlaubnis)	5
Carta albastră a UE („ <i>Blaue Karte EU</i> ”)	5
Permis de ședere pe perioadă nedeterminată („ <i>Niederlassungserlaubnis</i> ”)	6
Permis de ședere UE de rezident pe termen lung - („ <i>Erlaubnis zum Daueraufenthalt-EU</i> ”)	6
Cursuri de limbă și de integrare	7
Locuirea în Heidenheim.....	7
Căutarea unei locuințe	7
Contract de închiriere.....	8
Eliminarea gunoiului.....	9
Reguli principale pentru locuit.....	10
Sănătate / Medici.....	10
Consultații preventive pentru copii	10
Medici în Heidenheim	10
Copiii și familia	11
Educația din fragedă copilărie.....	11
Părinți	12
Școală, formare vocațională și studiu	12
Sistemul școlar	12
Îngrijirea copiilor pe parcursul perioadei școlare	14
Sistemul de formare vocațională din Germania.....	14
Studiu în Germania	14
Muncă și profesie	15
Permis de muncă.....	15
Recunoașterea certificatelor profesionale și a diplomelor de studii	15
Asistență pentru căutarea unui loc de practicant și a unui loc de muncă.....	16
Perfecționarea profesională	16
Înființarea unei firme noi și liber-profesionalismul.....	17
Viața profesională și drepturile de muncă.....	17
Șomajul.....	18
Mobilitate și circulație.....	19
Mobil cu autoturismul	19
Mobil cu autobuzul și mijloacele de transport pe șine.....	20
Bănci și instituții bancare.....	20
Asigurări	21
Asigurări legale.....	21
Asigurări private.....	22
Timp liber	23
Activități de petrecere a timpului liber în Heidenheim.....	23

Asociații - tipic germane?.....	23
Voluntariatul - un punct al onoarei.....	23
Școala Municipală de Muzică.....	23
Activități de petrecere a timpului liber pentru copii și tineri	24
Academia pentru viitor Heidenheim e.V.....	24
Instituții / Persoane de contact.....	25
Centre de consiliere	25
Religie.....	25



Bine ați venit la Heidenheim!

"Heidenheim atrage oameni din toate generațiile, deoarece aici se poate trăi, locui și munci mai bine!" Aceasta este viziunea noastră, consiliul local și administrația orașului ne ghidează pentru a ne orienta în cazul tuturor deciziilor pe care le luăm.

Și Dvs. puteți "trăi, locui și munci mai bine" în Heidenheim. Pentru ca introducerea să fie mai ușoară și mai rapidă, în acest ghid găsiți răspunsurile la întrebări esențiale referitoare la particularitățile orașului Heidenheim, ale landului Baden-Württemberg și ale Republicii Federale Germania. La alte întrebări vă răspund angajatele și angajații mei din cadrul Serviciului Clienți.

O dată pe an, vă invit la un "tur ghidat plin de imagine și sunet", urmat de un tur de oraș.

Lăsați Heidenheim să devină noua Dvs. casă!

Primarul Dvs.,

Bernhard Ilg

Șederea în Germania

Sursa: Oficiul Federal pentru Migrație și Refugiați www.bamf.de

Dacă doriți să vă mutați reședința în Germania sau deja v-ați mutat în Germania, reglementările privind dreptul de ședere sunt extrem de importante pentru dumneavoastră.

Condițiile cadru pentru șederea dvs. în Germania depind de următorii factori: dacă sunteți **cetățean al Uniunii Europene (UE), al Spațiului Economic European (SEE) sau al Elveției**, proveniți dintr-un **stat terț** sau imigrați ca **repatriat târziu**.

Dacă nu sunteți cetățean al unui stat membru al UE, al Spațiului Economic European (SEE) sau al Elveției și doriți să rămâneți permanent în Germania, aveți nevoie pentru aceasta de un permis de ședere, care este denumit **Aufenthaltstitel**. În afară de viza pentru imigranți și permisul de ședere aferent pentru șederea pe termen lung pe teritoriul federal, există trei tipuri de permise de ședere (*Aufenthaltstitel*):

- permis de ședere (Aufenthaltserlaubnis)
- permis de ședere pe durată nedeterminată (Niederlassungserlaubnis)
- permis de ședere UE de rezident pe termen lung (Erlaubnis zum Daueraufenthalt-EU).

Permis de ședere (Aufenthaltserlaubnis)

Permisul de ședere este valabil pe perioadă determinată. El este acordat persoanelor,

- care doresc să studieze în Germania
- care doresc să lucreze în Germania
- din motive ce privesc drepturile cetățenești, umanitare, sau politice pot rămâne în Germania
- care, din motive familiale, imigrează în Germania
- sunt străini și cetățeni germani la origine, care doresc să se întoarcă în Germania
- dețin în alt stat membru al Uniunii Europene un drept de ședere permanentă

Un permis de ședere poate fi prelungit. În plus, se ia în considerare dacă o persoană a participat în mod corespunzător la un curs de integrare.

Străinii dintr-un stat terț (statele din afara UE, SEE și Elveției) au voie **să lucreze** în Germania, în principiu, numai dacă acest lucru este specificat explicit în permisul de ședere. Pentru cetățenii UE și cetățenii din statele SEE, precum și Elveția, este valabilă, în general, libertatea de circulație a angajaților în spațiul european.

Carta albastră a UE („*Blaue Karte EU*”)

În ceea ce privește „Carta albastră a UE” este vorba, în principiu, de acordarea unui permis de ședere pe perioadă determinată, și anume pentru o perioadă de patru ani, pe care îl pot primi cetățenii membri ai statelor terțe cu studii superioare sau cu calificare echivalentă, pentru a putea desfășura o activitate lucrativă care să corespundă calificării lor. Condiția prealabilă suplimentară este dovada unui raport de muncă, cu care să se obțină un salariu anual minim egal cu două treimi din limita anuală de venit pentru evaluarea contribuțiilor la asigurarea generală de pensii (2014: 47.600 Euro). Pentru profesiile, pentru care în Germania există o cerere deosebită, limita de venit s-a redus la 52% din limita de venit pentru evaluarea contribuțiilor (2014: 37.128 Euro).

Un deținător al unei Carte albastre a UE, care exercită de peste 33 de luni o activitate lucrativă cu calificare corespunzătoare și, în această perioadă, face dovada contribuțiilor (obligatorii) pentru asigurarea legală de pensii sau prestații similare, primește un permis de ședere pe perioadă nedeterminată. Dacă faceți dovada cunoștințelor de limbă nivel B 1, permisul de ședere pe

perioadă nedeterminată se acordă deja după o perioadă de 21 de luni. Pentru clasificarea competențelor lingvistice, există informații pe www.europaeischer-referenzrahmen.de.

Nu se pretinde o dovadă a cunoștințelor de limba germană de la **soțul/soția care se mută împreună** în același timp cu partenerul sau ulterior. Partenerul unui deținător al unei Carte albastre a UE primește imediat autorizație pentru activitate lucrativă.

Permis de ședere pe perioadă nedeterminată („Niederlassungserlaubnis“)

Niederlassungserlaubnis este valabil pe perioadă nedeterminată. Cu acesta aveți permisiunea de a lucra în Germania.

Pentru a primi un permis de ședere pe perioadă nedeterminată, trebuie ca o persoană să dețină, de regulă, un permis de ședere deja de cinci ani și să îndeplinească condiții prealabile suplimentare. Cine dorește să aplice pentru un permis de ședere pe perioadă nedeterminată, trebuie, de exemplu, să poată întreține propria persoană și membrii familiei sale în mod independent, să dețină cunoștințe suficiente de limba germană și să nu aibă înregistrări în cazierul judiciar. În anumite circumstanțe, permisul de ședere pe perioadă nedeterminată poate fi acordat și fără îndeplinirea unor premise temporare, și anume, pentru imigranții cu calificare înaltă.

Permis de ședere UE de rezident pe termen lung - („Erlaubnis zum Daueraufenthalt-EU“)

În cazul permisului de ședere UE de rezident pe termen lung este vorba, de asemenea, de un permis de ședere pe perioadă nedeterminată, care vă acordă dreptul la exercitarea unei activități lucrative.

Condițiile preliminare pentru acordarea acestuia diferă puternic de cele ale permisului de ședere pe perioadă nedeterminată (*Niederlassungserlaubnis*). Spre deosebire de acestea, permisul dă dreptul la ședere în UE pe termen lung, însă și la mobilitatea în cadrul Uniunii Europene, acesta dând dreptul la acordarea unui permis de ședere pe perioadă determinată în alte state membre. Acordarea paralelă a unuia dintre ambele permise pe perioadă nedeterminată unei persoane este exclusă. De asemenea, străinii cu un anumit statut legal în Germania, de ex. acela care a fost stabilit pentru calitatea de refugiat, nu primesc un permis de ședere în UE de rezident pe termen lung.

Se poate face dovada cunoștințelor suficiente de limbă germană necesare pentru permisul de ședere pe perioadă nedeterminată (*Niederlassungserlaubnis*) și pentru permisul de ședere în UE de rezident pe termen lung (*Erlaubnis zum Daueraufenthalt-EU*) prin absolvirea cu succes a unui curs de integrare.

Dacă sunteți nesigur ce permis de ședere este valabil pentru dumneavoastră, respectiv ce permis de ședere și de muncă dețineți, puteți să vă adresați Oficiului pentru Imigrări:

Ausländeramt

Rathaus Heidenheim - Bürgerservice
Grabenstraße 15
89522 Heidenheim
Telefon 07321 327-3320

Consiliere și asistență:

Migrationsberatung:

Caritas Ostwürttemberg
Kurt-Bittel-Straße 8
89518 Heidenheim
Telefon 07321 3590-66

AWO Kreisverband Heidenheim e.V.
Talstraße 90
89518 Heidenheim
Telefon 07321 983624

Cursuri de limbă și de integrare

O condiție preliminară importantă pentru a vă simți ca acasă în noul dvs. mediu este să înțelegeți limba. Din acest motiv, toți imigranții trebuie, respectiv pot frecventa un curs de integrare.

Cursuri pentru adulți

Cursul de integrare constă dintr-un **curs de limbă**, care tratează subiectele importante din viața de zi cu zi, și un **curs de orientare**, care vă familiarizează cu istoria, cultura și sistemul de valori al societății germane.

Informații importante puteți obține, de asemenea, prin pagina de internet a Oficiului Federal pentru Refugiați și Migrație (www.bamf.de/DE/Willkommen/willkommen-node.html). Acolo găsiți, de asemenea, informații detaliate despre cursul de integrare.

Pentru un curs de integrare se percepe o **taxă redusă** de 1,20 € per unitate de curs. Participanții care primesc șomaj II, pot solicita o scutire de la plata taxei.

Ca sprijin suplimentar, vi se oferă și un curs de limbă „**Germana pentru profesie**” în care dobândiți cunoștințe de limbă despre profesie și în care primiți o privire de ansamblu asupra mediului de lucru printr-o practică de mai multe săptămâni. Condiția preliminară pentru aceasta este încheierea cu succes a cursului de integrare.

Acest curs este **gratuit** pentru dumneavoastră.

Informații despre cursurile de integrare obțineți dacă accesați:

www.vhs-heidenheim.de

În afară de acestea, există numeroase **cursuri intermediare și intensive de limbă**, care sunt, de regulă, **gratuite**.

În plus, găsiți pe internet **cursuri destinate studiului individual**, care parțial sunt gratuite, ca de exemplu www.dw.de/deutsch-lernen/s-2055

Promovarea limbii pentru copii și tineri

În toate grădinițele orașului Heidenheim, **copii cu vârsta între 3 și 6 ani** sunt susținuți în învățarea limbii.

Copiii și tinerii care dețin vârsta pentru frecventarea școlii trebuie să frecventeze mai întâi clasa pregătitoare.

Locuirea în Heidenheim

Căutarea unei locuințe

Poziționarea centrală a orașului Heidenheim pentru lucru, cumpărături și educație, precum și mediul cu peisaj fascinant cu numeroase locații valoroase de petrecere a timpului liber vă garantează o calitate înaltă a condițiilor de trai. Ulm se află la aprox. 30 min. distanță. La Stuttgart și München ajungeți în aprox. 90 min.

În cazul în care căutați un apartament sau o casă în Heidenheim, există mai multe posibilități de a găsi un imobil de închiriat sau de cumpărat.

Căutarea în ziar

Ambele cotidiene din Heidenheim – „Heidenheimer Zeitung“ și „Heidenheimer Neue Presse“ – publică oferte de închiriere și respectiv de cumpărare în fiecare zi de miercuri și sâmbătă.

În plus, anunțurile se pot găsi în publicațiile săptămânale gratuite „Wochenzeitung“ (apare în fiecare sâmbătă) și „Neue Woche“ (apare în fiecare miercuri).

Dacă ați găsit un apartament, respectiv o casă, care vă interesează, trebuie să contactați apoi persoanele care închiriază sau care vând. Adesea se specifică în anunț numerele de telefon sau adresele de e-mail, astfel încât este posibilă o contactare directă a acestora. Adesea anunțurile sunt însoțite de cifre (coduri din cifre sau litere). Atunci, persoanele respective pot fi contactate prin intermediul ziarului, pentru aceasta dvs. va trebui să trimiteți o scrisoare în care să menționați codul corespunzător.

Căutarea pe internet

Multe anunțuri imobiliare sunt publicate și pe internet. Dacă este vorba de un anunț de internet al unei agenții imobiliare profesionale, trebuie să achitați, de regulă, un comision în cazul încheierii unui contract de închiriere. Stabilirea termenelor de întâlnire, consilierea și vizitarea locuinței trebuie totuși să fie gratuite.

Căutarea unei locuințe prin intermediul unui agent imobiliar

Puteți căuta un apartament, respectiv o casă prin intermediul unui agent imobiliar profesional. La încheierea unui contract de închiriere sau de cumpărare se plătește o taxă. Aceasta cuprinde pentru închirieri, de regulă, chiria pentru două luni plus TVA-ul (19%). Exemplu: la încheierea unui contract de închiriere pentru un imobil, pentru care trebuie să se plătească o chirie lunară în valoarea de 500 €, agentul imobiliar vă poate solicita taxe de intermediere de până la 1.190 €. La cumpărarea unui imobil, comisionul reprezintă, de regulă, trei până la șase procente din prețul de vânzare-cumpărare plus TVA-ul.

Adresele agenților imobiliari profesionali se găsesc prin intermediul cărților de adrese clasificate pe branșe de activitate sau pe internet.

Căutarea prin Vonovia und ImmoVation AG

Informații privind locuințele private, locuințele deținute în comun și locuințele de închiriat obțineți în plus de la Asociația de Locuințe Vonovia und ImmoVation AG, care administrează în Heidenheim efective mari de locuințe: www.vonovia.de, www.immoVation-ag.de

Contract de închiriere

Contractul de închiriere reglementează toate detaliile raportului de închiriere și este obligatoriu legal atât pentru dumneavoastră, cât și pentru proprietar. De aceea, trebuie să încheiați contractul de închiriere întotdeauna în scris și să îl citiți cu atenție înainte de a-l semna. Trebuie să fie clare următoarele:

1. valoarea chiriei
2. valoarea costurilor secundare/ costurilor de întreținere
3. valoarea garanției

În plus, dacă este cazul:

(în cazul intermedierei prin agent imobiliar: comisionul agentului)

- o posibilă chirie tip „stepped rent“ (o chirie care va crește automat în mod regulat)
- durata contractului de închiriere (pe perioadă determinată sau nedeterminată)
- obligații de renovare

La 1: Valoarea chiriei

În Heidenheim nu există un ghid al nivelurilor chiriilor. Valoarea se stabilește în funcție de locație (centru, priveliște), dotare (mobilier / bucătărie) și starea de renovare (baie, încălzire, geamuri, izolație termică, certificat de performanță energetică) a locuinței.

La 2: Costuri secundare / costuri de întreținere

În afară de prețul chiriei (așa-numita „Kaltmiete“), trebuie să plătiți și costurile de întreținere pentru apă și căldură, precum și taxele pentru apele uzate. De regulă, plătiți lunar în avans o anumită sumă pentru costurile secundare ca plată anticipată și primiți la sfârșitul anului un calcul, conform căruia – în funcție de consumul zilnic – trebuie să vi se ramburseze bani sau să fie nevoie să plătiți în plus. Pentru furnizarea de curent electric veți încheia, de regulă, un contract cu un furnizor local de energie electrică. Compania municipală pentru utilități publice Heidenheim vă oferă în acest scop un serviciu de consiliere: <https://www.stadtwerke-heidenheim.de/info-service/kundencentrum.html>.

În afară de costurile de întreținere pentru apă, încălzire și ape uzate, proprietarul poate pretinde de la chiriaș să plătească alte costuri, precum impozit pe teren, lift, administrator, asigurări și iluminat public, care însă trebuie stabilite în contractul de închiriere. Pentru a verifica ce costuri pot fi pretinse chiriașului, vă recomandăm să consultați pagina de internet a fundației Warentest: www.test.de/Betriebskostenabrechnung-So-finden-Sie-die-Fehler-4234442-0

La 3: Garanția

În Germania, la încheierea unui contract de închiriere, trebuie să plătiți o așa-numită garanție. Aceasta reprezintă o siguranță, pe care chiriașul o plătește persoanei care închiriază pentru eventuale daune sau restanțe de chirie eventual apărute. Proprietarul trebuie să ia în considerare și dobânda pentru garanție. Dacă la încetarea contractului de închiriere nu rezultă daune și nici nu există plăți restante, proprietarul trebuie să plătească chiriașului garanția inclusiv dobânda acumulată.

Garanția nu trebuie să depășească maxim trei chirii lunare („Kaltmiete“) și trebuie să fie menționată în contractul de închiriere. Garanția trebuie plătită în trei rate. Prima rată este scadentă la începutul raportului de închiriere, urmând ca restul ratelor să fie plătite în lunile următoare.

Proces-verbal de predare-primire

Uneori, în afară de contractul de închiriere mai există un așa-numit „proces-verbal de predare-primire“. Prin acesta, trebuie să se stabilească starea apartamentului în momentul predării. Înainte de a semna un astfel de proces-verbal de predare-primire, parcurgeți-l cu atenție și convingeți-vă la fața locului de corectitudinea datelor. Pentru daunele, care nu sunt trecute în acesta, nu puteți fi făcut responsabil ulterior de proprietar.

Eliminarea gunoiului

În Germania, prevederile pentru eliminarea gunoiului sunt reglementate de cele mai multe ori de districtele administrative. Dacă nu veți fi înregistrat de proprietar, atunci trebuie să vă înregistrați cât de repede posibil la compania de management al deșeurilor Heidenheim (www.abfallwirtschaft-heidenheim.de). Informații detaliate, precum și un set de „Informații de bază“ primiți la înregistrarea dvs. la Oficiul pentru evidența populației. Este interzisă o eliminare privată a deșeurilor.

Pentru a evita acumularea de cantități mai mari de gunoi, acesta este sortat în Germania. În Heidenheim există un container albastru pentru hârtie și carton (care este pus la dispoziție gratuit), containere maro pentru eliminarea gunoiului organic (de ex. resturi de fructe și legume). Alte materiale reciclabile precum cutii de băuturi, ambalaje din aluminiu și ambalaje din plastic trebuie aruncate în sacul galben. Sticla se va elimina în containerele pentru sticlă, care sunt distribuite pe întreg teritoriul orașului. Gunoiul special (de ex. vopsea sau medicamente) trebuie eliminate în centrele pentru materiale reciclabile. Informații detaliate despre termenele de ridicare a gunoiului

și sortarea gunoiului puteți obține când vă înregistrați la Oficiul pentru evidența populației și la www.abfallwirtschaft-heidenheim.de (în diferite limbi)

Reguli principale pentru locuit

În Germania, există programe legale de odihnă, care protejează liniștea locatarilor între orele 22.00 și 6.00. În plus, există regulamente interne, la care se face referire în contractul de închiriere.

Sănătate / Medici

Consultații preventive pentru copii

În Germania, fiecare copil are dreptul la unsprezece consultații preventive, care sunt plătite de Casele de sănătate. Aceste consultații, denumite U1 până la J1, sunt chiar **obligatorii** în Baden-Württemberg și servesc la protejarea sănătății și depistarea timpurie a afecțiunilor, care ar putea pune în pericol dezvoltarea normală fizică, mentală, emoțională și socială a copilului. Acest lucru înseamnă că medicul verifică dacă există o dezvoltare armonioasă, corespunzătoare vârstei, a copilului.

În următorul tabel găsiți toate consultațiile U prezentate sumar.

Consultație obligatorie	Vârsta copilului	Costuri
U1 -	imediat după naștere (prima consultație a nou-născutului)	Se plătește de Casa de sănătate
U2	A 3-a – a 10-a zi de viață a sugarului	Se plătește de Casa de sănătate
U3	A 4-a – a 6-a săptămână de viață	Se plătește de Casa de sănătate
U4	A 3-a – a 4-a lună de viață	Se plătește de Casa de sănătate
U5	A 6-a – a 7-a lună de viață	Se plătește de Casa de sănătate
U6	A 10-a – a 12-a lună de viață	Se plătește de Casa de sănătate
U7	A 21-a – a 24-a lună de viață	Se plătește de Casa de sănătate
U7a	A 34-a – a 36-a lună de viață	Se plătește de Casa de sănătate
U8	A 46-a – a 48-a lună de viață	Se plătește de Casa de sănătate
U9	A 60-a – a 64-a lună de viață	Se plătește de Casa de sănătate
J1	Al 12-lea – al 14-lea an de viață	Se plătește de Casa de sănătate
Consultație recomandată	Vârsta copilului	Costuri
U10	Al 7-lea – al 8-lea an de viață	
U11	Al 9-lea – al 10-lea an de viață	Costurile nu sunt suportate
J2	Al 16-lea – al 17-lea an de viață	Costurile nu sunt suportate

Medici în Heidenheim

Medici pentru diferite specialități găsiți pe www.gelbeseiten.de/aerzte/heidenheim sau pe <http://www.dasoertliche.de/Themen/Aerzte/Heidenheim-an-der-Brenz.html>

Copiii și familia

Educația din fragedă copilărie

Toate cercetările arată cât de importantă este pentru dezvoltarea copiilor contactul cu alți copii. Această educație și îngrijire timpurie a copiilor în instituții de îngrijire susține în special și competența lingvistică a celor mici. Există o legătură foarte strânsă între limbă și succesul educațional. De aceea, o îngrijire preșcolară într-o instituție de îngrijire este un prim bun pas pentru o dezvoltare școlară de succes.

În total există **36 de amplasamente pentru îngrijirea și educația copiilor (grădinițe)** de stat și private. Printre acestea, se află, de asemenea, instituții de îngrijire cu diferite orientări pedagogice (de ex. grădinițele Wald, grădinițele Waldorf și Montessori etc.), instituții de îngrijire cu program prelungit, instituții cu arie de apartenență în afara limitelor comunității. În plus, există o ofertă vastă de instituții de îngrijire a copiilor în cadrul asociației "Instituții de îngrijire a copiilor în districtul administrativ Heidenheim e.V."

Deosebim următoarele **forme de îngrijire și educație**

1. Program scurt: Pentru copii cu vârsta de 3 ani până la începerea școlii, deschis întotdeauna dimineața și în cel puțin două după-amieze
2. Program prelungit: Pentru copii cu vârsta de 3 ani până la începerea școlii, program continuu de 6 ore/zi
3. Îngrijire întreaga zi: Pentru copii cu vârsta de 3 ani până la începerea școlii, program continuu de peste 7 ore, cu masa de prânz
4. Formă mixtă: De regulă, posibilă pentru copii cu vârsta de 2 ani până la începerea școlii, diferite variante / forme de îngrijire și educație / programe (vezi punctul 1 - 3)
5. În creșă: Pentru copiii cu vârsta sub 3 ani, sunt posibile diferite variante / forme de îngrijire și educație / programe (vezi punctul 1 - 3)
6. În centre de îngrijire a copiilor: Pentru copiii cu vârsta între 0 - 14 ani, care sunt îngrijiți de asistenți privați calificați în îngrijirea copiilor acasă sau în grupe mici.

La acestea se adaugă instituții, precum o **grădiniță-școală specială** pentru surdo-muți și o grădiniță-școală specială pentru copii cu handicap psihic și/sau fizic.

Îngrijirea copilului preșcolar se face **contra cost**; cu toate acestea, se poate acorda o **subvenție** familiilor cu venituri mici.

Vă puteți înscrie copilul online în avans pentru un loc la grădiniță

(www.heidenheim.de/kitaanmeldung).

Suport lingvistic conform "Modelulul Heidenheim"

Limba este cheia educației și deschizătoarea de drumuri pentru structurile societății. De aceea, facilitățile pentru îngrijirea copiilor, precum și școlile din Heidenheim își asumă un rol crucial în susținerea ecleziastică și municipală, în plus față de dezvoltarea și promovarea lingvistică în familie din acest spațiu. Promovarea lingvistică din cadrul "modelului Heidenheim" oferită tuturor copiilor vizați este adecvată vârstei și dezvoltării lor. Învățăm cu toate simțurile: dans, pictură, joc, căutare și sortare, cu ochii, capul, inima și mâna; învățarea este orientată spre scop și pornind de la nivelul lingvistic individual al fiecărui copil.

În cadrul "modelul Heidenheim", de la intrarea în grădiniță de zi și până la școala primară, copiii experimentează promovarea lingvistică direcționată cu ajutorul profesioniștilor instruiți.

Promovarea se realizează atât în mod integrat zi de zi în grupe mari, cât și individual în grupe mici.

Promovarea ia în considerare specificațiile asistenței extrașcolare privind temele pentru acasă,

limba și învățarea (Directiva HSL) pentru școală și promovarea lingvistică în toate instituțiile de zi pentru copii cu nevoi suplimentare (Directiva SPATZ).

Informații despre diferitele grădinițe:

Orașul Heidenheim

Domeniul Familie, Educație și Sport (Fachbereich Familie, Bildung und Sport)

Telefon: 07321 327 5300

www.heidenheim.de > Viață > Copiii și Familie (> Leben > Kinder und Familie)

Părinți

Atât în ceea ce privește educația preșcolară, cât și cea școlară, **părinții sunt cei mai importanți parteneri** ai instituțiilor indicate. Fără cooperarea și participarea părinților educația nu poate avea loc cu succes.

Se așteaptă ca părinții

- să participe la evenimentele școlare și la ședințele cu părinții sau de exemplu la întâlnirile cu tematică specifică,
- să se implice în serbările și sărbătorile școlare,
- și să se informeze din proprie inițiativă la învățători și profesori despre starea de dezvoltare a copilului lor.

Fiecare clasă și fiecare grupă de îngrijire a copiilor alege un reprezentant al părinților, fiecare instituție are un reprezentant general al părinților, căruia i se pot adresa întrebări, sugestii și probleme.

Informații despre reprezentanții părinților primiți la școala respectivă, respectiv la grădinița respectivă a copilului dumneavoastră. Comitetul general al părinților pentru grădinițele din Heidenheim se poate contacta la <http://www.geb-kiga-hdh.de>

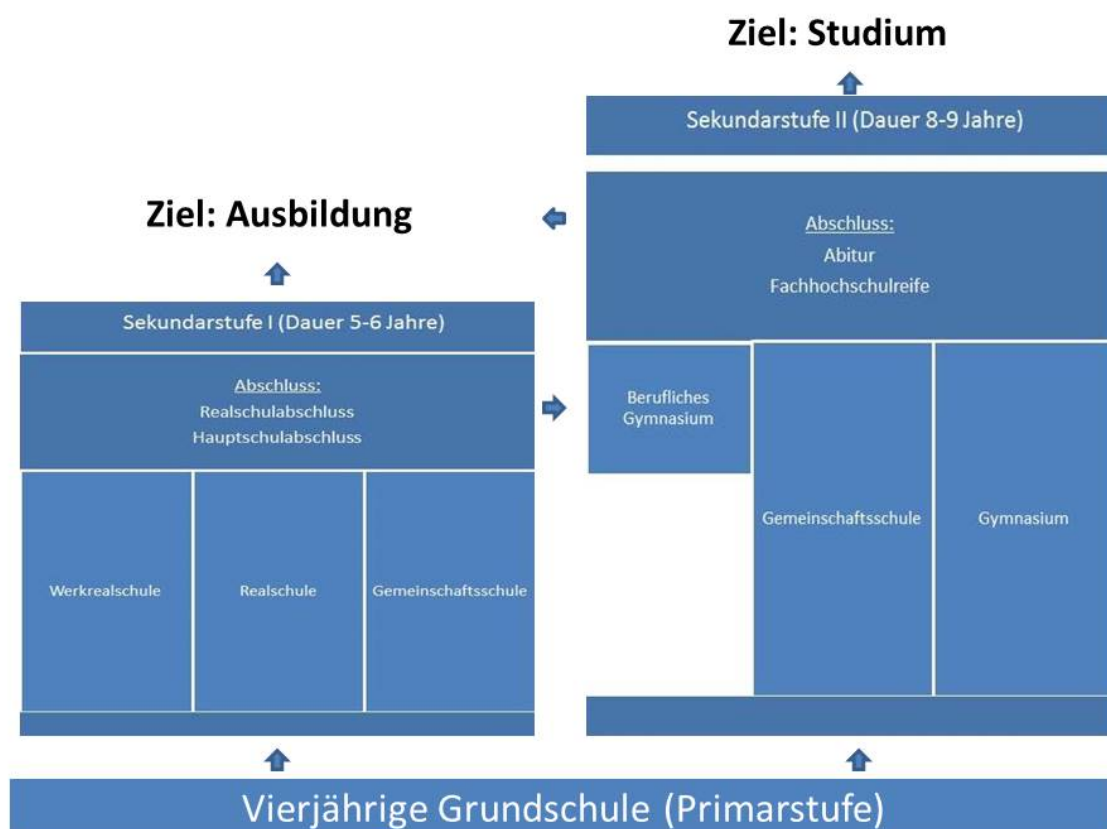
Comitetul general al părinților școlilor publice poate fi contactat prin intermediul școlii respective. Comitetul părinților pentru landul Baden-Württemberg este organismul oficial al părinților pentru consilierea Ministerului Culturii în interesul părinților din landul respectiv. Informații suplimentare se pot obține accesând www.leb-bw.de

Școală, formare vocațională și studiu

Sistemul școlar

În Germania, toți copiii începând cu vârsta de 6 ani până la vârsta de 18 ani merg la școală (**obligația de frecvență a școlii**).

Sistemul școlar diferă de la un land la altul. În Baden-Württemberg, după învățământul elementar de 4 ani (școala primară) urmează învățământul secundar de 6 ani, ciclul I (școala reală, școala profesională sau școala comunitară) sau învățământul secundar de 8 resp. 9 ani, ciclul II (școală secundară sau școală reală + apoi școală secundară profesională de 3 ani).



Ziel:Ausbildung – Obiectivul: Educație

Sekundarstufe I (Dauer 5 - 6 Jahre) – Învățământ secundar inferior – Ciclul I (durata 5 – 6 ani)
Abschluss: Realschulabschluss - Admitere – Certificat de absolvire a învățământului secundar inferior

Hauptschulabschluss - Certificat general de absolvire a învățământului secundar inferior

Werkrealschule - Școala de arte și meserii

Realschule - Școală cu profil real

Gemeinschaftsschule - Școală comunitară

Ziel: Studium - Obiectiv: Studiu

Sekundarstufe II (Dauer 8 – 9 Jahre) - Învățământ secundar superior – Ciclul II (durata 8 – 9 ani)

Abschluss: (Admitere)

Abitur (Bacalaureat)

Fachhochschulreife - Calificare pentru admiterea la o Universitate de Științe Aplicate

Berufliches Gymnasium - Liceu cu formare profesională

Gemeinschaftsschule - Școală comunitară

Gymnasium - Liceu

Vierjährige Grundschule (Primarstufe) - Școală primară cu durata de patru ani (învățământ primar)

Sistemul școlar este astfel structurat, încât este posibil un schimb între diferitele forme școlare în cazul unor performanțe corespunzătoare. După orice absolvire, educația poate fi continuată cu nivelul următor. Acest lucru înseamnă, de asemenea, că elevii/elevele, care frecventează mai întâi școala secundară de 6 ani, ciclul I, își pot da bacalaureatul prin două etape intermediare și, în final, pot studia.

Copiii cu un handicap sau cu nevoi educaționale speciale merg, de asemenea, la școală (obligația de frecvență a școlii). Ei pot frecventa fie formele școlare sus-menționate (școală regulată) sau o școală specială concepută special pentru necesitățile copiilor. Pentru consultare suplimentară, puteți contacta Oficiul Școlar de Stat care vă poate oferi informații în legătură cu aceasta. Adresă de e-mail: poststelle@ssa-gp.kv.bwl.de

Îngrijirea copiilor pe parcursul perioadei școlare

Îngrijirea întreaga zi există, în principiu, în toate formele școlare. Însă nu toate școlile oferă elevilor o astfel de îngrijire.

În plus, mai există oferta școlii primare cu program prelungit. La această ofertă pot participa toți copiii școlii primare de la 7.00 dimineața până la maxim ora 14.00.

Elevii/elevele, care vin în Germania și nu vorbesc germana, trebuie să frecventeze mai întâi **clasele pregătitoare**, în care învață intensiv limba germană.

Informații suplimentare:

Werner Schölzel

Geschäftsführender Schulleiter

Telefon 07321 2577 211

E-Mail: werkgynasium@t-online.de

Tinerii care au obținut deja în țara natală un certificat de absolvire a școlii, însă nu au împlinit încă vârsta de 18 ani și doresc să înceapă o formare vocațională, vor frecventa, de regulă, mai întâi o clasă pregătitoare profesională la școala profesională. Informații găsiți la <https://www.erkennung-in-deutschland.de>

Școli de stat – Școli private

Marea majoritate a copiilor din Germania frecventează o școală de stat. Aceasta este gratuită. În plus, există școli private, care percep, de regulă, o taxă școlară.

Informații detaliate despre sistemul școlar din Heidenheim găsiți la:

www.heidenheim.de > Educație > Școli

Telefon: 07321 327 5110

E-Mail: bildung.sport@heidenheim.de

Sistemul de formare vocațională din Germania

Pentru majoritatea profesiilor de formare vocațională condiția preliminară este absolvirea școlii secundare, ciclul I. Majoritatea formărilor vocaționale are loc într-un așa-numit **Sistem Dual de Formare Vocațională**. Aceasta înseamnă că persoanele în curs de formare profesională vor aplica pentru un loc de practicant în cadrul unei întreprinderi. Calificarea profesională are loc atunci în mare parte în cadrul întreprinderii și o mică parte în cadrul școlii profesionale. La sfârșitul perioadei de formare, fiecare va trebui să dea un examen, în funcție de orientarea profesională, fie în fața Camerei de Industrie și Comerț (vezi: www.ihk.de), fie în fața Camerei Meșteșugarilor (www.hk.de). În afară de aceasta, mai există o serie de programe școlare de formare vocațională (în special în domeniul sănătății).

Studiu în Germania

Cine dorește să studieze în Germania trebuie să dețină o calificare pentru admiterea la o universitate. De regulă, aceasta înseamnă o **diplomă de bacalaureat** sau un **certificat ce atestă cunoștințe tehnice avansate**, care se obține prin absolvirea școlii secundare, ciclul II, în urma unui examen.

Cu diploma de bacalaureat se poate studia la universități, colegii bilingve (Duale Hochschulen) sau colegii pentru științe aplicate.

Certificatul de cunoștințe tehnice avansate vă dă dreptul de a studia la toate colegiile cu excepția universităților.

Ce condiții sunt necesare pentru un anumit studiu, cum se poate aplica pentru un loc de studiu și ce specialități sunt oferite pot fi obținute accesând <http://www.studis-online.de> sau alte platforme. Colegiile individuale oferă începătorilor și consiliere individuală.

Pentru persoanele interesate din străinătate, există la universități și colegii un **Oficiu Academic pentru Străini**. O condiție importantă este absolvirea unui test de limbă germană, nivel C1 (vezi cadrul de referință al UE: <https://europass.cedefop.europa.eu/de/resources/european-language-levels-cefr>).

În Heidenheim există o Universitate Duală Baden-Württemberg (<http://dhw-heim.de>).

Muncă și profesie

Permis de muncă

Cetățeni UE

Cetățenii statelor membre UE au acces liber la piața germană a muncii („libertatea de circulație a angajaților în spațiul european”). Excepție de aici fac cetățenii noului stat membru UE, Croația. Până în iulie 2015, ei au nevoie de un permis de muncă UE pentru a avea acces la piața muncii. Ei au voie să desfășoare o activitate lucrativă pe teritoriul Germaniei numai după ce au primit permisul de muncă.

Permisul de muncă UE se acordă pentru o perioadă de un an, numai dacă raportul de muncă durează mai puțin. Permisul de muncă se anulează odată cu încheierea raportului de muncă pentru care a fost acordat.

Cazuri speciale

Libertatea de circulație a angajaților în spațiul european este valabilă, de asemenea, pentru cetățenii țărilor europene suplimentare, care au un contract special cu UE. Printre aceștia, se numără cetățenii din Norvegia, Islanda și Liechtenstein.

Cetățenii non-UE

Cetățenii din țările care nu fac parte din Uniunea Europeană (UE), au nevoie de un permis de ședere pentru a primi un permis de muncă. Autorizația pentru desfășurarea unei activități lucrativă este acordată de Oficiul pentru Imigrări în colaborare cu Agenția pentru Plasarea și Ocuparea Forței de Muncă. Permisul de muncă se acordă în funcție de situația și dezvoltarea pieței muncii și prin verificarea cazului respectiv.

Recunoașterea certificatelor profesionale și a diplomelor de studii

Indiferent de cetățenie, aveți dreptul de a solicita verificarea echivalenței certificatului profesional, respectiv a diplomei de studii cu un certificat german similar (Legea privind recunoașterea studiilor).

Profesii reglementate și profesii nereglementate

În Germania, se face deosebirea între profesiile reglementate și profesiile nereglementate. Pentru **profesiile reglementate** este **prevăzută obligatoriu** o procedură de recunoaștere a studiilor. Printre

aceste profesii se numără profesiile din domeniul sănătății (medici, asistenți), precum și profesii din domeniu social și pedagogic (profesori, învățători, psihologi, etc.)

Informații mai exacte se pot obține la www.kmk.org/zab/zeugnisbewertungen.

În cazul profesiilor **nereglementate**, o recunoaștere a unui certificat este necesară pentru ca angajatorul german să înțeleagă ce calificare profesională dețineți.

Pentru a afla ce oficiu este competent pentru recunoașterea profesiei dvs. nereglementate, puteți consulta www.anerkennung-in-deutschland.de.

Diplome de studii

Evaluarea diplomelor de studii din străinătate în scopul începerii unei cariere profesionale se poate solicita la **Biroul Central de Educație pentru Străini (ZAB)** www.kmk.org/zab.html. Acolo obțineți informații exacte despre documentele pe care trebuie să le prezentați la evaluarea diplomei dvs. de studii. Deoarece această evaluare are loc contra cost, se recomandă mai întâi să se verifice prin intermediul <http://anabin.kmk.org> dacă instituția dvs. de învățământ superior din țara natală este recunoscută în Germania ca o astfel de instituție. Numai dacă este recunoscută este posibilă o verificare.

Particularități pentru cetățenii UE

Dacă certificatul dvs. de calificare profesională nu corespunde în toate domeniile unui certificat german de absolvire, atunci aveți posibilitatea de a obține calificarea care vă lipsește printr-o așa-numită **măsură de adaptare**.

Asistență pentru căutarea unui loc de practicanț și a unui loc de muncă

Cei mai importanți parteneri de contact pentru căutarea unui loc de practicanț și a unui loc de muncă sunt Agenția pentru Plasarea și Ocuparea Forței de Muncă și Centrul pentru Locuri de Muncă (Agentur für Arbeit und das Jobcenter). Cei care sunt în căutarea unui loc de practicanț și a unui loc de muncă se pot adresa agenției și pot stabili un termen de consiliere. În funcție de premisele respective, au competență agenția pentru ocuparea forței de muncă sau Centrul pentru Locuri de Muncă. Acest lucru este definit deja în cadrul stabilirii termenului.

Agenția pentru plasarea forței de muncă (Oficiul pentru forța de muncă) Departament Heidenheim

Ploucquetstraße 30
89522 Heidenheim an der Brenz
Telefon: 0800 4555500
E-Mail: Heidenheim.Arbeitgeber@arbeitsagentur.de

Centrul pentru Locuri de Muncă Heidenheim

Theodor-Heuss-Straße 1
89518 Heidenheim
Telefon: 07321 345-0
E-Mail: Jobcenter-Heidenheim@jobcenter-ge.de

În Germania, se așteaptă multă inițiativă proprie în căutarea unui loc de practicanț și a unui loc de muncă. Locurile de muncă se afișează în ziare și pe platformele de internet. În plus, firmele publică, de asemenea, prin intermediul paginii lor de internet, locuri de muncă și de practicanț (Cuvinte cheie: Jobs, Carieră).

Perfecționarea profesională

Formarea și perfecționarea profesională sunt extrem de importante în Germania. Pentru multe profesii, este necesar să se obțină calificări suplimentare după formarea profesională. Perfecționarea poate avea loc în cadrul întreprinderii, dacă există astfel de oferte, sau prin programe de calificare și perfecționare profesională. Parteneri de contact sunt:

- Angajator
- Agenția pentru Plasarea și Ocuparea Forței de Muncă
- Instituții de perfecționare profesională (vezi: www.heidenheim.de >Bildung)

Înființarea unei firme noi și liber-profesionalismul

Întreprinzătorii independenți ocupă un rol important în Germania. Cine dorește să fie independent, trebuie să se pregătească bine și să dispună de mijloace financiare suficiente.

Centre de consiliere:

Camera de Industrie și Comerț Ostwürttemberg

Ludwig-Erhard-Straße 1
D-89520 Heidenheim
Telefon: 07321 324-0
www.ostwuerttemberg.ihk.de (Cuvânt cheie: antreprenoriat)

Adresa de contact "Femei și Meserii" Ostwürttemberg

Annette Rosenkranz
Punct de lucru Heidenheim
Felsenstraße 36, Corp A, Camera A241
89518 Heidenheim
Telefon: 07321 321-2558
E-Mail: a.rosenkranz@landkreis-heidenheim.de
<http://www.frau-beruf.info>

Oraș Heidenheim – Dezvoltare economică

Georg Würffel
Grabenstraße 15
89522 Heidenheim
Telefon: 07321 327 1080
E-Mail: wirtschaftsfoerderung@heidenheim.de
www.heidenheim.de >conomie

Atenție: Cui îi este permis să înceapă o activitate independentă ca cetățean străin este reglementat în Legea privind rezidența și Legea privind libera circulație în UE. Cine vine dintr-o țară din afara UE trebuie să se informeze detaliat.

Viața profesională și drepturile de muncă

Un loc de muncă cu normă întreagă presupune, de regulă, 40 de ore pe săptămână. De altfel, este permis prin lege să se lucreze până la 48 de ore pe săptămână. În profesiile tehnice și meșteșugărești, însă și în domeniul sănătății, în gastronomie și în comerțul cu amănuntul, lucrul în ture este ceva obișnuit. În unele branșe profesionale lucrul în weekend este esențial.

Este, de asemenea, posibil să se lucreze cu jumătate de normă.

Contract de muncă

Un angajat încheie cu angajatorul său un contract de muncă. În acesta, sunt reglementate domeniile de lucru, orele de lucru, programul de lucru și concediul, salariul, reglementarea orelor suplimentare, durata perioadei de probă, termenele de reziliere și cerințele în caz de boală.

Există raporturi de muncă **pe perioadă determinată și pe perioadă nedeterminată**.

Contribuțiile la asigurările sociale și impozitele

Angajatorii și angajații plătesc pentru un venit aproape aceleași contribuții la asigurările sociale. Acestea sunt: **asigurările pentru pensie, asigurările pentru șomaj, asigurările de sănătate și de îngrijire**. În plus, trebuie să plățiți impozit pentru venitul dumneavoastră. Din câștigul indicat în contractul de muncă (**câștig brut**) cota angajatului se plătește deja de angajator către Administrația Financiară, Casa de Asigurări de Sănătate și Casa de Pensii. Acest lucru înseamnă că angajatul primește în contul său de salarii numai **câștigul net**. Cât de mare este diferența între salariul brut și salariul net, se poate calcula în particular cu un calculator al salariului (www.nettolohn.de).

Protecția împotriva concedierii

Pentru companiile cu peste 10 angajați, este valabil în Germania un termen legal de concediere. Se bucură de protecție deosebită împotriva concedierii femeile însărcinate, mamele până la 4 luni după naștere, persoanele în curs de calificare, persoanele cu handicap grav și membrii comitetului de întreprindere.

În principal: Cu cât perioada de activare în cadrul unei companii este mai mare, cu atât termenul de concediere este mai lung.

Continuarea plății salariului în caz de boală

În caz de boală, angajatorul plătește timp de șase săptămâni salariul întreg. După aceea, Casa de Asigurări de Sănătate preia 70% din salariu, dacă este vorba de o asigurare de sănătate obligatorie legal. În cazul asigurărilor private de sănătate sunt valabile reglementări diferite. Acestea trebuie solicitate de la asigurarea privată de sănătate respectivă.

Șomajul

Dacă un angajat, care se află în **raport de muncă pe perioadă nedeterminată**, este concediat, atunci trebuie să se adreseze **imediat** Agenției pentru Plasarea și Ocuparea Forței de Muncă. Un angajat, care se află în **raport de muncă pe perioadă determinată**, trebuie să contacteze Agenția pentru Plasarea și Ocuparea Forței de Muncă cu **3 luni înainte de expirarea contractului său de muncă**.

O persoană are **dreptul la șomaj** (indemnizația de șomaj I) dacă în ultimii doi ani a lucrat cel puțin 12 luni și a plătit contribuțiile la asigurările sociale. Indemnizația de șomaj se stabilește în funcție de ultimul salariu și reprezintă cca. 60% din câștigul net. Se plătește, de regulă, pentru 12 luni.

Partener de contact:

Agentia pentru plasarea și ocuparea forței de muncă
Agentia pentru plasarea și ocuparea forței de muncă (Oficiul pentru forța de muncă) Departament Heidenheim

Ploucquetstraße 30
89522 Heidenheim an der Brenz
Telefon: 0800 4555500
E-Mail: Heidenheim.Arbeitgeber@arbeitsagentur.de

Cine devine șomer înainte de trecerea a 12 luni, are dreptul la o **asigurare de bază (indemnizație de șomaj II** – cunoscută, de asemenea, ca „**Hartz IV**“).

Partener de contact:

Centru pentru Locuri de Muncă Heidenheim

Theodor-Heuss-Straße 1
89518 Heidenheim
Telefon: 07321 345-0
E-Mail: Jobcenter-Heidenheim@jobcenter-ge.de

Îndatorirea unui Job Center este de a consilia persoana care primește indemnizație de șomaj II și de a o susține pentru integrarea în piața muncii. În plus, aceștia pot promova acceptarea unor locuri de muncă rezonabile de o persoană care primește indemnizație de șomaj II.

Mobilitate și circulație

Tema mobilității este foarte importantă pentru a participa la viața socială din Germania. Facem deosebirea între așa-numita circulație individuală, așadar deplasarea cu propriul autoturism, și cu mijloacele de transport public.

Mobil cu autoturismul

La deplasarea cu un autoturism (propriu) este valabilă în Germania respectarea câtorva aspecte.

Permisul de conducere

Condiția preliminară de bază este, în primul rând, deținerea unui permis valabil de conducere dintr-un stat membru al Uniunii Europene (UE), respectiv din Spațiul Economic European (SEE). Permisele de conducere din alte țări sunt valabile pentru încă șase luni, dacă deținătorul are un domiciliu valabil în Germania. Acest termen poate fi prelungit cu alte șase luni, numai atunci când poate fi stabilit că respectiva persoană nu va rămâne în Germania per total mai mult de doisprezece luni. În caz contrar, permisul de conducere trebuie preschimbat cu un permis de conducere german în Consiliul local din Heidenheim la Oficiul pentru pașapoarte. Condițiile exacte pentru aceasta diferă în funcție de țara de proveniență. Informații mai exacte primiți la Oficiul pentru pașapoarte.

Führerscheinstelle Heidenheim

Felsenstraße 36

89518 Heidenheim

<https://www.landkreis->

[heidenheim.de/Landratsamt/Organisationseinheit/Strassenverkehr/Fuehrerscheine](https://www.landkreis-heidenheim.de/Landratsamt/Organisationseinheit/Strassenverkehr/Fuehrerscheine)

Obligația înmatriculării

În Germania, autovehiculele trebuie înmatriculate la autoritatea pentru înmatriculări autovehicule. În Heidenheim, competența o deține oficiul de înmatriculări autovehicule al consiliului local Heidenheim (biroul de înmatriculări de pe lângă biroul pentru eliberare permise de conducere). Pentru înmatriculare aveți nevoie de o omologare tip, respectiv de o carte de identitate a autovehiculului (certificat de înmatriculare partea II), precum și un certificat de asigurare. Înmatricularea se face contra cost, de aceea, trebuie să aveți bani în numerar la Dvs. în momentul înmatriculării. După încheierea înmatriculării, primiți un talon (certificat de înmatriculare partea I), pe care trebuie să îl aveți întotdeauna la Dvs. când conduceți, ca și permisul, precum și un număr oficial de înmatriculare, care trebuie montat la autovehicul.

Sfat: Pentru a înregistra autovehiculul dvs. la oficiul de înmatriculare, aveți nevoie de o confirmare electronică a asigurării (EVB) din partea unei societăți de asigurare. Vă rugăm să întrebați ce dovadă aveți nevoie din țara de origine, pentru a vi se lua în calcul anii fără daune. Aceștia atrag după sine micșorarea sumei pe care trebuie să o plătiți pentru polița dvs. de asigurare.

Obligația de asigurare

În Germania, este prevăzută încheierea unei asigurări obligatorii de răspundere civilă auto pentru a putea utiliza un autoturism. Această asigurare preia în caz de daune, dacă dauna a fost cauzată de asigurat, daunele rezultate celorlalți participanți la trafic. Asigurările suplimentare, de ex. Casco parțial sau Casco total, care asigură și daunele rezultate la propriul autovehicul, sunt benevole.

Informații suplimentare

Germania este singura țară în care nu există o limită generală de viteză pe autostrăzile sale. Viteza corectă recomandată însumează 130 km / h, limitările locale ale vitezei sunt afișate prin semne de circulație. În interiorul localităților, viteza maximă admisă este de 50 km / h. În afara localităților și pe străzile naționale, viteza admisă este de 100 km / h. Cine nu respectă aceste limite de viteză și, în plus, este prins asupra faptei, trebuie să plătească amenzi mari. În funcție de amendă, se pot adăuga suplimentar puncte într-un carnet de amenzi de circulație. Dacă se acumulează multe puncte, permisul de conducere poate fi reținut.

Mobil cu autobuzul și mijloacele de transport pe șine

Mijloace de transport pe șine

Heidenheim se află pe axa Ulm – Aalen - Crailsheim. Trenul de Brenz pleacă la fiecare jumătate de oră spre Aalen și Ulm. De acolo există legătură cu trenuri expres către Stuttgart, respectiv München. La Stuttgart se ajunge în aprox. 90 min, la Aalen în cca. 30 min, iar la Ulm în cca. 40 min. Biletele de tren se procură de la ghișeele din gară (ore de lucru: luni-vineri, între orele 7.45 - 12.30 și 13.30 - 18.00, sâmbătă între orele 8.45 - 14.20, duminică și în zilele de sărbătoare legală: închis), la automatele de bilete sau pe internet prin Deutsche Bahn la www.bahn.de.

Autobuz

Pentru circulația locală pe distanțe scurte există în Heidenheim autobuzul. Orașul și districtul administrativ Heidenheim sunt deservite de Serviciul de Transport din Heidenheim (www.htv-heidenheim.de). Pe internet găsiți programul lor și informații despre prețuri. Pe lângă legitimațiile de călătorie individuale există și bilete pentru grupuri, zilnice și lunare, precum și condiții speciale pentru elevi, stagiați și persoane în vârstă de peste 63 de ani.

Bănci și instituții bancare

Multe instituții monetare își desfășoară activitatea în Germania fără folosirea numerarului. În special plata salariului, precum și plata chiriei se efectuează, de obicei, prin transferuri în conturile corespunzătoare (curente). De aceea, trebuie să vă deschideți un cont curent la o bancă. Apoi puteți să scoateți numerar din contul Dvs. și de la ghișeu la bancă sau de la bancomat.

În Heidenheim există următoarele bănci (în ordine alfabetică):

Baden-Württembergische Bank BW-Bank
Grabenstraße 9, 89522 Heidenheim (www.bw-bank.de)

Commerzbank AG
Brenzstraße 19, 89518 Heidenheim (www.commerzbank.de)

Deutsche Bank
Schnaitheimer Straße 13, 89520 Heidenheim (www.deutsche-bank.de)

Heidenheimer Volksbank – sediu și multe filiale în oraș și în districtul administrativ
Karlstraße 3 – Deplasare peste Schnaitheimer Straße, 89518 Heidenheim (www.hdh-voba.de)

Kreissparkasse Heidenheim – Centrul de consiliere Hallamt
Precum și multe alte filiale în oraș și în districtul administrativ
Olgastraße 2, 89518 Heidenheim (www.ksk-heidenheim.de)

Postbank
Bahnhofplatz 3, 89518 Heidenheim (www.postbank.de)

Targobank
Hauptstr. 43, 89522 Heidenheim (www.targobank.de)

În afară de acestea, există încă diverse bănci online.

Dacă dețineți deja un cont bancar în Germania la una dintre aceste bănci, atunci puteți, de regulă, să vă schimbați filiala cu una locală, fără probleme. La constituirea unui cont, trebuie să solicitați informații exacte privind costurile și condițiile, deoarece acestea pot fi foarte diferite în funcție de

bancă. Clarificați încă de la început ce acte și documente trebuie să prezentați pentru deschiderea contului. Constituirea unui cont de economii nu trebuie să aibă loc neapărat la aceeași bancă, și aici trebuie să faceți o comparație a condițiilor de dobândă și de beneficii.

Credite

Dacă nu aveți suficienți bani pentru o achiziție mai mare, puteți solicita acordarea unui credit la o bancă. Banca nu trebuie să vă acorde niciun credit și gândiți-vă bine dacă este avantajos pentru dumneavoastră. De aceea, pentru banii împrumutați se percep taxe și dobânzi, care sunt adesea foarte mari. Se recomandă în acest caz o evaluare exactă, dacă încheiați un contract de credit, prin care vă veți îndatora probabil mulți ani. Tot în acest caz, trebuie să vă informați în prealabil dacă oferta este serioasă. Informații în acest sens vă poate oferi Autoritatea de protecție a consumatorilor (www.verbraucherzentrale.de).

Dacă observați că nu reușiți să rambursați un credit, trebuie să solicitați cât de curând posibil o consiliere profesională, de ex. la oficiul de consiliere a debitorilor.

Oficiu de consiliere a debitorilor - Heidenheim

Felsenstraße 36
89518 Heidenheim
Telefon: 07321 321-0

Asigurări

Asigurări legale

Asigurare socială

Asigurarea socială germană este un sistem legal de asigurare, care oferă protecție financiară împotriva riscurilor mari de viață și a urmărilor lor precum boală, șomaj, vârsta și necesitatea de îngrijire. Ea dorește să garanteze fiecărui individ un standard stabil de viață, oferă sprijin și suportă pensia când o persoană nu mai lucrează. Asigurarea socială este o asigurare obligatorie. Jumătate din sumele pentru asigurarea socială legală se plătește de angajator. Cealaltă jumătate se plătește de angajați. Ea se deduce automat din salariu. Există două excepții: Pentru asigurare de sănătate, angajații plătesc ceva mai mult decât angajatorii, angajatorii plătiți pentru aceasta sumele complete pentru asigurarea în caz de accident. Prin aceste sume primiți drepturi la prestații din diferite domenii ale asigurării sociale. Suma pentru asigurarea socială depinde, în principal, de venit și se percepe, în plus, procentual. De altfel, pentru asigurarea în caz de boală și pentru pensie, contribuția nu mai crește începând de la un anumit nivel al venitului (așa-numita limită de măsurare a contribuției).

Asigurarea pentru pensie

În principal, angajații sunt asigurați obligatoriu prin asigurarea obligatorie pentru pensie. Prin asigurarea pentru pensie sunteți asigurați financiar când atingeți vârsta de pensionare. În prezent, vârsta de pensionare s-a majorat treptat la 67 de ani; începând din 2029, această limită de vârstă este valabilă pentru toți cei care s-au născut în 1964 și ulterior. Există însă și excepții, de exemplu, pentru persoanele care au plătit contribuții timp îndelungat pentru asigurarea legală pentru pensii. Asigurarea pentru pensie vă ajută, de asemenea, dacă pe parcursul vieții profesionale vi se reduce capacitatea lucrativă, și anume, dacă din cauza unei boli sau unui handicap nu mai puteți lucra sau dacă vă pierdeți parțial capacitatea de a lucra sau dacă sunteți văduv/văduvă sau orfan.

Asigurarea de sănătate

Asigurarea legală de sănătate vă ajută pe dvs. și familia dvs. când sunteți bolnav. În afară de aceasta, ea preia multe costuri pentru îngrijirea sănătății, plătește măsurile de recuperare și preia costurile pentru nașterea copiilor dumneavoastră. Dacă din cauza unei boli nu puteți lucra mai mult

timp și, de aceea, nu primiți salariu de la angajatorul dumneavoastră, Casa de Sănătate legală vă plătește o compensație, și anume indemnizația în caz de boală. Pentru angajați, asigurarea legală de sănătate este obligatorie până la o anumită limită de venit (limită generală, respectiv specială a salariului anual). Peste această limită, puteți selecta dacă există condiții preliminare suplimentare dacă sunteți membru al asigurării legale de sănătate sau dacă doriți să încheiați o asigurare cu o societate privată de asigurări de sănătate.

Asigurarea de îngrijire

Asigurarea de îngrijire vă ajută dacă sunteți la vârsta pensionării sau dacă, din cauza unei boli grave, nu mai puteți să vă întrețineți și aveți nevoie de servicii de îngrijire. În plus, asigurarea de îngrijire ajută financiar și prin consiliere persoanele, care îngrijesc membrii ai familiei. Dacă doriți să beneficiați de serviciile asigurării de îngrijire, trebuie să depuneți întotdeauna o cerere. Dacă sunteți asigurat legal pentru servicii de sănătate, sunteți automat membru al asigurării legale de îngrijire. Dacă dimpotrivă sunteți asigurat la o societate privată de asigurări de sănătate, trebuie să încheiați suplimentar o asigurare privată de îngrijire.

Asigurarea în caz de accident

Asigurarea legală în caz de accident vă ajută pe dvs. și pe familia dvs. să soluționați probleme de sănătate și financiare, care sunt urmarea imediată a cazurilor de accidente de muncă sau de boli profesionale. Printre accidentele de muncă se numără și accidentele în drum spre muncă sau spre școală, precum și de la locul de muncă sau școală spre casă.

Asigurarea pentru șomaj

Cine devine șomer în Germania și nu este vina lui, nu trebuie să înfrunte singur situația, ci va primi sprijin de la stat. Nu veți primi doar ajutor financiar. Aveți, de asemenea, posibilitatea de a utiliza serviciile de intermediere ale Agenției Federale de Plasare și Ocupare a Forței de Muncă pentru căutarea unui loc de muncă. Dacă este necesar, puteți participa la programele pentru integrare profesională (de exemplu, formare și perfecționare profesională) și să primiți eventual subvenții pentru aceasta.

Indemnizație de șomaj

Dacă vă pierdeți locul de muncă și înainte de aceasta ați lucrat și ați plătit contribuțiile de asigurări sociale cel puțin doisprezece luni, puteți face cerere pentru indemnizația de șomaj. Agenția Federală pentru Plasarea și Ocuparea Forței de Muncă verifică dacă dvs. îndepliniți condițiile preliminare. Indemnizația de șomaj o veți primi pentru maxim doisprezece luni, începând cu vârsta de 50 ani pentru maxim 15 luni, începând cu vârsta de 55 ani pentru maxim 18 luni și începând cu vârsta de 58 de ani pentru maxim 24 de luni. Informații detaliate: www.arbeitsagentur.de

Asigurări private

În afară de asigurările legale există multe asigurări private. De exemplu:

Asigurarea obligatorie civilă

Asigurarea bunurilor din locuință

Asigurarea în caz de incapacitate de muncă

Asigurare de viață

Asigurare auto (obligatorie, dacă dețineți un autovehicul sau o motocicletă, v. „Mobil mit dem PKW”)

Asigurarea protecției drepturilor

În caz de acțiune legală în fața unei instanțe, trebuie plătite costurile judecătorești și taxele pentru un avocat. În funcție de specificul serviciilor, o asigurare de protecție a drepturilor acoperă aceste

costuri. Ca o formă specială a ajutorului social în domeniul îngrijirii legale, **ajutorul costurilor procesului / ajutorul costurilor procedurale** – în funcție de evaluare – le dă posibilitatea desfășurării proceselor și celor care nu sunt în măsură să le suporte financiar din mijloace proprii.

Fiecare asigurare costă. Trebuie să vă gândiți bine ce anume aveți într-adevăr nevoie înainte de a încheia o asigurare. Foarte importantă poate fi, de asemenea, asigurarea obligatorie civilă. Ea plătește, dacă dvs. sau copiii dvs. minori îi provoacă daune materiale altei persoane în mod neintenționat. Informații detaliate: www.verbraucherschutz.de.

Timp liber

Activități de petrecere a timpului liber în Heidenheim

Doriți să faceți sport sau sunteți probabil interesat să cântați cu alte persoane? Vă interesează mai mult istoria, cultura și politica sau doriți să vă întâlniți cu concetățeni?

Nicio problemă! Oferta din Heidenheim este extrem de diversificată. Indiferent dacă Dvs. vă înscrieți sau copiii Dvs. se înscriu în asociații sau în acțiuni de voluntariat, participați la cursuri sau doriți să apelați la alte activități de petrecere a timpului liber, în Heidenheim există peste 600 asociații și organizații, pe care le găsiți pe internet împreună cu datele de contact: www.heidenheim.de >Sport și timp liber

Asociații - tipic germane?

În Germania, foarte mulți oameni se organizează benevol și voluntar în asociații pentru subiecte, care îi interesează. În Heidenheim există nenumărate asociații, care se dedică activităților sociale sau caritabile. O persoană devine **membru** al unei asociații, plătește o **cotizație de membru** și participă la oferte și activități corespunzătoare. Asociațiile se organizează și se finanțează singure. Membrii asociațiilor aleg un Comitet de Conducere, care reprezintă interesele asociației în afară și gestionează activitatea din cadrul asociației.

Voluntariatul - un punct al onoarei

Faptul de a face muncă benevolă și gratuită câteva ore pe săptămână sau pe lună în folosul altor persoane înseamnă voluntariat. Chiar dacă o persoană nu dorește să facă parte dintr-o asociație, poate face ceva cu alții sau pentru alții, dacă dorește. Oamenii se angajează voluntar pentru copii, persoane în vârstă, animale, mediul înconjurător, dezvoltarea orașului, și multe altele, iar **Heidenheim** se caracterizează printr-un angajament voluntar al locuitorilor săi peste medie.

Informații despre voluntariat:

Stadt Heidenheim
Centrul de coordonare a angajamentului civic „Eu pentru noi“
Meeboldhaus – Grabenstraße 15, 89522 Heidenheim
Telefon: 07321 327 1060
E-Mail: kontakt@ich-fuer-uns.de
www.ich-fuer-uns.de

Școala Municipală de Muzică

Școala Municipală de Muzică este o instituție educațională din orașul Heidenheim. Ea facilitează o educație muzicală calificată încă de la început. De la copii mici până la seniori, fiecare grupă de vârstă își găsește propriile posibilități pentru desfășurarea activității muzicale în cadrul Școlii Municipale de Muzică.

Școala municipală de muzică (la stația centrală de autobuze)
Olgastraße 16
89518 Heidenheim
Telefon: 07321 327 4510
E-Mail: musikschule@heidenheim.de
www.musikschule-heidenheim.de

Activități de petrecere a timpului liber pentru copii și tineri

Majoritatea asociațiilor oferă pentru copii și tineri activități și cursuri speciale. Ofertele se găsesc pe paginile de internet ale asociațiilor respective.

Copiii și Arta în Heidenheim e.V. (Kinder und Kunst e.V.)

La KiKu, copiii fac artă. Artiști liber-profesioniști, pedagogi, graficieni web profesioniști și actori deschid spații libere creative. Copiii și tinerii descoperă arta independent de programele școlare și talentul individual. Fiecare copil este un artist. Asociația stimulează educația estetică a tinerilor printr-un program variat de cursuri. Prin colaborarea strânsă cu Muzeul de Artă Heidenheim, cursanții vizitează expozițiile curente și își aprofundează acolo cunoștințele despre înțelegerea artei. Lucrările create în cadrul cursurilor, care se referă tematic la o expoziție, sunt expuse acolo. KiKu este deschisă tuturor tinerilor și ia în considerare în special copiii și tinerii dezavantajați din punct de vedere educațional, indiferent de origine și etnie. Program și informații

Copiii și Arta în Heidenheim e.V.

Marienstraße 4
89518 Heidenheim
www.kinder-und-kunst.de
E-Mail: kinderundkunst.heidenheim@gmail.com

Costuri: Asociațiile, școala de muzică și școala de artă pentru tineret percep cotizații de membru, taxe de școlarizare, respectiv de participare pentru ofertele lor.

În cazul unui venit mic al familiei, taxele pot fi reduse. Informații suplimentare pot fi solicitate la sediile administrative ale organizațiilor sau se pot consulta pe pagina de internet respectivă la „Condiții Generale de Afaceri – Reducere“.

Academia pentru viitor Heidenheim e.V.

Academia pentru viitor Heidenheim reunește academia pentru juniori (stimularea talentului elevilor/elevelor interesați/interesate ai/ale școlilor secundare) și academia pentru copii Hector (stimularea talentului în cazul copiilor deosebit de talentați din școala elementară și grădiniță). Partea mai dificilă constă în trezirea interesului tinerilor și copiilor pentru cele Patru Științe – matematică, informatică, științele naturii și tehnică. Importante sunt orientarea acțiunilor, practica, contactul cu câmpul muncii și orientarea profesională.

Se oferă cursuri extrașcolare în orașul și districtul administrativ Heidenheim, cursuri pentru clasele școlare (de ex. bionică, energia eoliană și solară) în atelierul de cercetare Sala Galbenă (suburbia Schmelzofen 33) precum și "ZAK at school" – cursuri pe parcursul întregii zile la școli.

Elevii/Elevele devin ei înșiși activi, descoperă, lucrează, experimentează și cercetează. Aceasta ar trebui, printre altele, să trezească interesul pentru profesiile de științe ale naturii și tehnice și să contribuie la descoperirea nevoilor industriei, clasei de mijloc și a meșteșugurilor din regiune de ingineri, specialiști, artizani și tehnicieni.

Cursurile sunt oferite gratuit în mare măsură din motive care țin de egalitatea de șanse.

Stimularea extrașcolară a talentului în orașul și districtul administrativ Heidenheim oferă, pe lângă **Academia de viitor, Casa micilor cercetători** (domeniu preșcolar), **Tinerii VHS** (toți elevii/elevele

interesați/interesate din școala elementară) și **Academia celor Patru Științe** ale DHBW Heidenheim (elevi/eleve care au în vedere un studiu în domeniul celor Patru Științe).

Informații:

**Zukunftsakademie Heidenheim
(Academia de viitor Heidenheim)**

Forscherwerkstatt Gelbe Halle
(Atelierul de cercetare Sala Galbenă)
Schmelzofenvorstadt 33/4
89522 Heidenheim
www.zukunftsakademie-heidenheim.de
E-Mail: zukunftsakademie@heidenheim.de

Orașul Heidenheim

www.heidenheim.de > Sport și timp liber

Instituții / Persoane de contact

Centre de consiliere

Consiliere pentru imigranți

Caritas Ostwürttemberg

Kurt-Bittel-Straße 8
89518 Heidenheim
Telefon 07321 3590-66

AWO Kreisverband Heidenheim e.V.

Talstraße 90
89518 Heidenheim
Telefon 07321 983624

Consiliere și ajutoare sociale

Pentru probleme sau întrebări ce privesc mediul personal, familiar sau profesional, adresați-vă

Centrul de consiliere pentru părinți, copii și tineri

Oficiul districtual Heidenheim
Bergstraße 8, 89518 Heidenheim
Telefon: 07321/92508-0
www.landkreis-heidenheim.de

De acolo puteți fi transferat mai departe în funcție de problema pe care o aveți.

Religie

Heidenheim este casa bisericilor evanghelice, catolice și a diferitelor biserici libere. Există și o moschee. Adresele tuturor bisericilor și comunităților religioase le găsiți la paginile 46 și 47 ale ghidului despre Heidenheim:

www.heidenheim.de > Primărie și administrație > Servicii civice > Ghidul Heidenheim sau ca „Flipping Book“: http://www.total-lokal.de/city/heidenheim/data/89501_50_19_16/index.html